

Möglichkeiten des sozialen Engagements an der Schule

Soziales Projekt: Was wird erwartet?	Eintragung	Punkte	Ansprechpartner/innen
Schülerlotsen - 1 x pro Woche vor dem Unterricht den Schulweg für Grundschüler/innen sichern	wöchentlich	*	Herr Gruska
Helfer/in beim Mensabetrieb - eigenverantwortliches Führen der Essenslisten - Ausgabe der Essenskarten mindestens 1x pro Woche	wöchentlich	**	Frau Thomsen Frau Lamken (Mittagsaufsicht)
SV-Team - aktiver Einsatz für die Belange der Schüler/innen - regelmäßige Teilnahme an SV-Sitzungen - Beteiligung bei der Planung und Umsetzung von Projekten - Vorbereitung von und Beteiligung an Schulveranstaltungen (Sportturniere usw.)	+ wöchentlich Sondertermine	**	Herr Alexander
„Groß hilft Klein“ - wöchentliche Betreuung jüngerer Schüler/innen im Förderunterricht	wöchentlich	***	Herr Jürgens Frau Rohde Frau Müller 2
Pressereferent/in - über Schulleistungen berichten (Zeitungsartikel schreiben) / Artikel für die Homepage schreiben - Fotos von Schulveranstaltungen machen - Kontakte zum Lehrscher Boten herstellen - ev. monatl. Gestaltung einer Zeitungseite im Lehrscher Boten -	nach Bedarf	**	Herr Jürgens Frau Marks
Leitung einer AG (Absprache mit Frau Thomsen <u>vorher</u> notwendig) - wöchentliche oder 14-tägige Durchführung einer Arbeitsgemeinschaft mit selbstgewähltem Inhalt (Bastel-AG, Fußball-AG, Gitarren-AG usw.)	wöchentlich	***	Frau Thomsen betreuende Lehrkraft
Betreuung einer 5. / 6. Klasse beim Mittagessen - 1x wöchentliche Betreuung einer 5. oder 6. Klasse während des Mittagessens (*) - 2x wöchentliche Betreuung einer 5. oder 6. Klasse während des Mittagessens (**) -	wöchentlich	* oder **	Klassenlehrkraft (Mittagsaufsicht)
Konfliktlotse / Konfliktlotsin - Teilnahme an der Ausbildung zum Konfliktlotsen - Hilfestellung für Mitschüler/innen bei der Bewältigung von Problemen - Wahrnehmung regelmäßiger Sprechzeiten und zusätzlicher Unterrichtsstunden	Termine + Stundenanzahl	**	H. Czapiewski

Möglichkeiten des sozialen Engagements an der Schule

Helfer/in im Cafeteriateam <ul style="list-style-type: none"> - Verkauf in den Pausen - eigenverantwortliche Organisation des Cafeteria-betriebes (Einkauf, Putzen, Abrechnung, ...) - Einsatz bei Schulveranstaltungen (Elternsprechtage, Abschlussfeier usw.) 	+ wöchentlich Sondertermine	**	Frau Müller
Tontechniker/in <ul style="list-style-type: none"> - Pausenradio 2 x wöchentlich - technische Betreuung von Veranstaltungen <p>(nur Pausenradio : **)</p>	Sondertermin + wöchentlich	***	Frau Marks (Pausenaufsicht)
Betreuung einer Infowand <ul style="list-style-type: none"> - Sammeln von Zeitungsartikeln rund um unsere Schule - Sammeln von Veranstaltungshinweisen im Raum Wolfsburg-Braunschweig - Gestalten einer Infowand mit gesammeltem Material (wöchentliche Aktualisierung) - Aushängen von Kunstbildern in den Vitrinen - 1 Stunde (Mittagspause) 	wöchentlich	***	Frau Marks (Mittagsaufsicht)
Helfer/in bei der Hausaufgabenbetreuung <ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung jüngerer Schüler/innen bei der Erledigung ihrer Hausaufgaben - 1 x wöchentliche Teilnahme 	wöchentlich	***	Frau Thomsen Herr Könneker betreuende Lehrkräfte
Helfer/in bei der bewegten Pause (Mittagspause) <ul style="list-style-type: none"> - Einbringen und Umsetzen eigener Spielideen <u>und</u> - aktive Begleitung der Spielaktionen während einer Mittagspause 	wöchentlich	**	Frau Fuchs
Helfer/in bei der Spielpause (große Pause) <ul style="list-style-type: none"> - Ausleihe von Spielgeräten für jüngere Schüler auf dem Schulhof - aktive Begleitung der Spielaktionen während einer großen Pause 	wöchentlich	*	Frau Fuchs
Helfer/in bei der Schulbuchausleihe <ul style="list-style-type: none"> - Buchausgabe am Anfang des Schuljahres - Buchausgabe am Ende des Schuljahres - wöchentliche Sprechzeit „Alles rund um die Buchausgabe“ für Schüler/innen ☞ Beschädigungen / Buchverlust / Neuausleihe usw. 	+ wöchentlich Sondertermine	**	Herr Könneker Frau Lamken Frau Thomsen

Möglichkeiten des sozialen Engagements an der Schule

<p>Helfer/in in der Schulbibliothek</p> <ul style="list-style-type: none"> - selbstständige Organisation der Ausleihe und Rückgabe von Büchern / 1x wöchentlich - Inventarisieren und Einordnen von neuen Büchern - Aufsicht führen / auf Einhaltung der Regeln achten 	wöchentlich (Mittagspause)	**	Herr Gruska
<p>Mitarbeit im Schulvorstand <i>(Mitglieder müssen gewählt werden)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - regelmäßige Teilnahme an den Sitzungen - engagiertes Mitarbeiten / Einbringen von Ideen - selbstständige Leitung eines Vorhabens / eines Projektes 	Termine + Stundenanzahl	*	Frau Thomsen
<p>Schulsprecher/in <i>(muss gewählt werden)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - aktiver Einsatz für die Belange der Schüler/innen - Einberufung und Leitung von SV-Sitzungen - 1 x pro Monat Gespräch mit der Schulleitung - selbstständige Leitung und Umsetzung eines selbst gewählten Projektes 	Termine + Stundenanzahl	**	Frau Thomsen Herr Alexander / Frau Müller
<p>Pate / Patin einer 5. Klasse (wird vor den Ferien festgelegt)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ansprechpartner/in für jüngere Mitschüler und Mitschülerinnen - Hilfe bei der Bewältigung der Schulalltags - Unterstützung der Klassenlehrkraft bei Veranstaltungen der Klasse - wöchentliche Betreuung der Klasse während einer Pause 	wöchentlich + Sondertermine	**	Klassenlehrer/in der jeweiligen Klasse